



## Regulativ for tømningsordning for samletanke i Kalundborg Kommune

DATO  
7. september 2017

### § 1 Formål

SAGSNR.  
326-2017-30569

Kalundborg Kommune har indført obligatorisk tømningsordning for samletanke af miljømæssige hensyn for at sikre, at alle tanke tømmes i overensstemmelse med gældende anbefalinger.

Formålet med dette regulativ er at sikre en forsvarlig og miljømæssig korrekt tømning og bortskaffelse af spildevandsslam.

### § 2 Regulativets område

Regulativet er udfærdiget med lovhjemmel i kapitel 18 i Miljø- og Fødevareministeriets BEK nr 726 af 01/06/2016 "Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4" og Energi-, Forsynings- og Klimaministeriets LBK nr 633 af 07/06/2010 "Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v."

Regulativet omfatter alle ejendomme i Kalundborg Kommune med samletanke for spildevand.

Ejere af disse ejendomme er dermed i medfør af BEK nr 726 af 01/06/2016 § 58 stk. 1, forpligtet til at deltage i den fælles tømningsordning og lade tanken tømme efter regulativets bestemmelser.

For anlæg omfattet af kontraktligt medlemskab af Kalundborg Renseanlæg A/S er Kalundborg Forsyning ansvarlig for, at tanken tømmes efter regulativets bestemmelser.

Ved samletanke forstås enhver form for lukket tank til opbevaring af husspildevand.

### § 3 Myndighedsforhold

Tilladelser, påbud og øvrige myndighedsopgaver efter dette regulativ varetages af Kalundborg Kommune. Alle henvendelser vedr. lovgivning om tanke, tilladelser og påbud skal rettes til Kalundborg Kommune.

Tilladelse til etablering, ændring eller nedlæggelse af samletanke skal indhentes hos Kalundborg Kommune, Plan, Byg og Miljø.

I forlængelse af udstedelse af tilladelsen tilmelder ejeren af tanken sig tømningsordningen hos Kalundborg Forsyning.

Dette gælder ikke for anlæg omfattet af kontraktligt medlemskab af Kalundborg Renseanlæg A/S, eftersom forsyningen da har svaret for tilmeldingen.

#### Kontakt

Sagsansvarlig:  
Cathrine Haukrogh/THHI  
Plan, Byg og Miljø  
Telefon 59 53 44 00

Kalundborg Kommune  
Holbækvej 141 B  
4400 Kalundborg

Afmelding fra ordningen kan finde sted, såfremt ejendommen tilsluttes offentlig kloak eller nedrives. Det påhviler ejendommens ejer at informere Kalundborg Forsyning om sløjfning af tanke. Kalundborg Forsyning foranlediger herefter en sluttømning af tanken uden merudgift for ejeren samt en afmelding fra tømningsordningen.

#### § 4 Håndtering af tømningsordning

Kalundborg Forsyning A/S administrerer tømningsordningen og har ansvaret for tømning af samletanke, behandling og bortskaffelse af slam og spildevand samt opkrævning af tømningsbidrag.

Såvel almindelig tømning som akut tømning skal udføres af en af Kalundborg Forsyning valgt entreprenør, efter forudgående licitation. Spildevandsslammet køres til et eller flere af forsyningens renseanlæg.

Spørgsmål og svar, samt hvortil man kan henvende sig omkring håndtering af tømningsordningen, vil fremgå af Kalundborg Forsynings hjemmeside.

#### § 5 Grundejers forpligtelser

##### **Stk. 1 Adgangsforhold**

Grundejer skal sikre, at der under normalt forekommende vejrforhold er farbar adgangsvej til tanken for et slamsugerkøretøj.

Adgangsvejen skal som minimum have et 3,5 meter bredt og 4,5 meter højt fritrumsprofil.

Afstanden fra adgangsvej til tank må højst være 50 meter, og der skal være en fri gangvej, så håndbåren sugeslange kan føres til tanken uden risiko for skade på hegn, beplantning og lignende. Pladsen omkring tanken skal være uaflåst.

Tankdæksler og tømningsstudser skal være frit tilgængelige og enten ligge i terrænhøjde eller være frigravede. Dæksler skal kunne åbnes af én person og må maksimalt veje 30 kg. Dækslerne skal kunne håndteres efter de til enhver tid gældende krav fra arbejdstilsynet.

Ved tømning af samletanke på landbrugsejendomme med SPF- og MS-svinebesætninger kan grundejer kræve, at tømning udføres efter en fremgangsmåde, som ikke indebærer smitteoverførsel.

##### **Stk. 2. Brug og vedligeholdelse**

Grundejer er forpligtet til ikke at lede andet vand til tanken end husspildevand, dvs. vand fra toilet, bad, vask og gulv afløb samt vand fra vaskerum, udhuse og gæstehytter. Tilledning af andre typer vand kræver tilladelse efter Miljøbeskyttelsesloven.

Det er grundejers ansvar, at spildevandsanlægget til enhver tid opfylder de betingelser, der er fastsat i forbindelse med udstedelse af tilladelse til etablering af anlægget.

Grundejer er ansvarlig for spildevandsanlæggets rette funktion og dermed al drift, vedligeholdelse og reparation.

Det påhviler ejeren at bestille de nødvendige tømninger hos Kalundborg Forsyning.

## § 6 Tømning af tanke

Tømning af samletanke sker efter behov, afhængig af tankens størrelse og benyttelsen af ejendommen.

Grundejer skal selv bestille de fornødne tømninger ved henvendelse til Kalundborg Forsyning.

Jf. § 4 skal tømning udføres af den af Kalundborg Forsyning valgte entreprenør.

Øvrige ydelser såsom tømning af køkkenbrønde, sivebrønde og sivedræn samt spuling af ledningssystemer er ikke omfattet af ordningen.

### **Stk. 1 Bestilling af alm. tømning og akuttømning**

Tømning af samletanke vil ske mellem kl. 7 og kl. 16 på hverdage.

Tømning af samletanke vil ske indenfor to hverdage, efter bestillingen er modtaget.

Ved bestilling modtaget på hverdage inden kl. 10.00 vil tømning blive udført senest den efterfølgende hverdag.

Ønskes en tømning udført indenfor samme dag, betragtes det som akuttømning. Bestilling af akuttømning skal ske inden kl. 13.00, for at tømning af tanken kan udføres indenfor normal arbejdstid samme dag. Der opkræves tillæg herfor i henhold til takstbladet.

Ønskes en tømning udført udenfor ovenstående tidsrum, i weekender eller på helligdage, opkræves tillæg for tømning udenfor normal arbejdstid.

### **Stk. 2 Forgæves tømning**

Ved ejendomme, hvor der forgæves er forsøgt tømning, og årsagen til den forgæves tømning kan henføres til forhold, som påhviler grundejeren, skal grundejeren sikre, at forholdene rettes, og bestille tømning hos Kalundborg Forsyning A/S.

Der opkræves tillæg for forgæves tømning i henhold til takstblad.

### **Stk. 3 Kontrol og service**

Når tanken tømmes, kontrolleres den for fejl og mangler (herunder dækslets tilstand eller brud på tanken).

Hvis der konstateres fejl eller mangler, er det ejers pligt straks at få fejlene udbedret. Alle udgifter i forbindelse med reparation af anlægget påhviler ejeren.

## § 7 Økonomi og opkrævning af tømningens bidrag

Tømningens ordninger skal økonomisk hvile i sig selv, idet bidragene dækker udgifter til tømning, transport, efterfølgende behandling/rensning af slammet samt administration af ordningerne.

Bidragene fastsættes på grundlag af budget for tømningsordningerne det pågældende år. Størrelsen af bidragene fremgår af det til enhver tid gældende takstblad, som findes på Kalundborg Forsynings hjemmeside.

Bidrag opkræves af Kalundborg Forsyning A/S en gang årligt sammen med 1. a-conto for øvrige forsyningsarter.

### **Stk. 1 Opkrævning**

For deltagelse i tømningsordningen for samletanke opkræves følgende bidrag:

- Tømningsbidrag (inkl. rensning af slam/spildevand)
- Administrationsbidrag

For samletanke opkræves der administrationsbidrag én gang årligt. Tømningsbidrag for alm. og akuttømninger og tillæg opkræves efter udførelsen.

Der reguleres ikke for samletankens fyldningsgrad.

### **Stk. 2 Kontraktligt medlemskab af kloakforsyningen**

Hvor en ejendom har indgået kontraktligt medlemskab af kloakforsyningen, skal Kalundborg Spildevandsanlæg A/S afholde udgifterne til tømningsordningen, idet grundejeren betaler fuldt vandafledningsbidrag.

## **§ 8 Overtrædelse**

Overtrædelse af de i regulativet anførte bestemmelser eller undladelse af at efterkomme forbud eller påbud kan straffes med bøde, jf. Miljø- og Fødevareministeriets BEK nr 726 af 01/06/2016 § 67 stk. 2 og 3, efter Miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

## **§ 9 Dispensationer**

Er en ejendom erklæret kondemneret eller ubeboelig, kan der dispenseres fra tømningsordningen.

Ansøgning om dispensation fra regulativet sendes til Kalundborg Forsyning A/S med begrundelse for ansøgningen.

## **§ 10 Klage**

Klage indgives til Kommunalbestyrelsen.

Kalundborg Kommunes afgørelser efter regulativet kan ikke påklages til anden administrativ myndighed jf. Miljø- og Fødevareministeriets BEK 726 af 01/06/2016 § 61.

Uanset at en afgørelse ikke kan indbringes for anden administrativ myndighed, kan afgørelsens lovlighed altid prøves ved Ankestyrelsen. Kommunetilsynet hos Ankestyrelsen er ikke en klageinstans.

**§ 11 Ikrafttræden**

Regulativet er godkendt af Kalundborg Kommune den 7. september 2017 ved beslutning i Teknik- og Miljøudvalget.